

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВПО ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Декан экономического факультета

подпись

Ф И О

« »

2011 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ВВЕДЕНИЕ В МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки

080200 «Менеджмент»

Профиль подготовки

Производственный менеджмент

Степень выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Иваново 2013

1. Цели освоения дисциплины.

Цель курса – Формирование научного представления о менеджменте как виде профессиональной деятельности и его основных функциях; освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами; овладение первичными умениями и навыками практического решения управленческих проблем.

Основные задачи курса:

- овладение понятийным аппаратом дисциплины;
- изучение базовых положений теории менеджмента;
- изучение природы и состава основных функций менеджмента;
- изучение основ социальной ответственности и этики управления;
- формирование навыков информационно-коммуникационного обеспечения управления.

2. Место дисциплины в структуре ООП.

«Введение в менеджмент» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла учебного плана и является начальной дисциплиной знакомства с базовым курсом профессионального цикла – «Теорией менеджмента». Ее изучение базируется на знаниях и умениях, полученных при освоении основной образовательной программы средней школы, а также параллельно получаемых знаниях по направлению бакалавриата «Менеджмент» по таким дисциплинам как «Философия», «История», «Экономическая теория», «Социологические исследования в менеджменте».

Требования к входным знаниям, умениям, компетенциям:

- умение анализировать и оценивать исторические события и процессы;
- владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способность проводить анализ конкурентной среды отрасли.

Компетенции, полученные в ходе изучения данной дисциплины, необходимы для изучения дисциплин «Теория менеджмента», «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Производственный менеджмент», «Управление предприятием», «Управление человеческими ресурсами», «Управление конкурентоспособностью организации», «Методы принятия управленческих решений», «Управление качеством», «Управление инновациями», «Организационная культура».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Введение в менеджмент».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- умение логически верно, аргументировано и ясно, строить устную и письменную речь (ОК – 6);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК – 7);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК – 10);
- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК – 12);
- способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК – 22).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- понятийный аппарат введения в менеджмент;
- основные положения теории управления;
- специфику управленческого труда;
- основы социальной ответственности менеджмента и этики управления;
- сущность и содержание функций менеджмента;
- основы информационно-коммуникационного обеспечения управления.

Уметь:

- формулировать задачи и цели управления социально-экономическими системами;
- осуществлять выбор воздействий на личность и коллектив для достижения целей организации;
- определять уровень социальной ответственности организации, соответствующий ситуации;
- находить гармонию между общим благом как высшей ценностью и личным благом, как конечной целью.

Владеть:

- системно-синергетическим видением проблем менеджмента в современных условиях России;
- опытом дифференциации процесса управления в соответствии с его функциональным разделением;
- приемами критического отношения к собственным поступкам;
- субъект – субъектным типом общения как основным;
- навыками нравственного самосовершенствования.

4. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 учебных часа, из них 36 аудиторных (18 -лекций; 18 - семинаров), 72 - самостоятельная работа, формы итогового контроля – зачет (1 семестр).

4.1. Тематическое планирование.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
				Лекции	Семинары	Сам. работа	
1.	Основы управления организацией	1					
1.1.	Основные положения теории управления		1	1	-	2	Входной тест
1.2.	Менеджмент и менеджеры		1 – 3	3	4 В и/а форме, разбор ситуац.	14	Устные ответы по вопросам семинара. Тест
1.3.	Социальная ответственность и этика управления		4 – 5	2	2 В и/а форме, разбор ситуац.	8	Устные ответы по вопросам семинара. Тест

1.4.	Цели и интеграция деятельности		6	2	-	4	Проверка выполнения домашнего задания
2.	Природа и состав функций управления						
2.1.	Планирование и стратегия организации		7 – 9	2	4 В и/а форме, разбор ситуац.	12	Устные ответы по вопросам семинара. Тест
2.2.	Организация деятельности как функция управления		10 - 11	2	2 В и/а форме, разбор ситуац.	8	Устные ответы по вопросам семинара. Тест
2.3.	Делегирование: распределение задач, ответственности и полномочий		12	1	-	2	Проверка выполнения домашнего задания
2.4.	Мотивация деятельности в менеджменте		12-14	1	2 В и/а форме, разбор ситуац.	6	Устные ответы по вопросам семинара. Тест
2.5.	Контроль и регулирование		15 - 16	2	2 В и/а форме, разбор ситуац.	8	Устные ответы по вопросам семинара. Тест
3.	Связующие процессы в управлении						
3.1.	Информационно-коммуникационное обеспечение управления		17 - 18	2	2 В и/а форме, разбор ситуац.	8	Устные ответы по вопросам семинара. Тест
Всего:			18 недель	18	18	72	Зачет в форме теста

4.2. Содержание учебного материала

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Тема 1.1. Основные положения теории управления

Управление – функция организованных систем различной природы (биологических, социальных, технических). Задачи управления. Закономерности управления различными системами. Деятельность человека и потребность в управлении. Управление социально-экономическими системами. Воздействие как понятие,

выражающее специфику управления. Виды воздействия. Управление как специфический вид деятельности. Ключевые понятия управления. Объект и субъект управления, управляющая и управляемая системы. Основные функции управления. Система управления, механизм управления, процесс управления.

Тема 1.2. Менеджмент и менеджеры

Менеджмент и управление: подходы различных авторов. Менеджмент и его сущность. Условия возникновения и развития менеджмента. Инфраструктура менеджмента. Содержание менеджмента. Менеджмент как процесс, функции, люди, управляющие организацией, аппарат управления, наука и искусство. Менеджмент в современных условиях как особый тип управления. Роль менеджмента в развитии общества. Инновационный потенциал организаций. Специфика управленческого труда. Менеджеры и основные характеристики их труда. Содержание труда менеджера. Рольевые функции менеджеров. Процесс управленческого труда. Отличия труда менеджера и предпринимателя. Разделение управленческого труда: функциональное, структурное, по роли в процессе управления. Вертикальное и горизонтальное разделение труда. Основные задачи руководителей высшего, среднего и низового звена управления. Система требований, предъявляемых к менеджерам и другим управленческим работникам. Социально-демографические характеристики. Профессиональная компетентность и ее содержание. Организаторские качества. Личностные качества. Дифференцированный подход к формированию профиля менеджера. Условия и факторы, формирующие характерные черты современного менеджера. Модель менеджера 21 века.

Тема 1.3. Социальная ответственность и этика управления

Понятие социальной ответственности. Социальная ответственность как система отношений между бизнесом и обществом. Три фазы в понимании социальной ответственности (традиционная философия, философия заинтересованных лиц, утвердительная философия) и соответствующие виды управления (управление, направленное на максимизацию доходов, попечительское управление, социальное управление). Аргументы в пользу и против социальной ответственности. Современные взгляды на социальную ответственность. Этика управления. Этика как совокупность моральных принципов и ценностей, управляющих поведением человека и группы людей. Корпоративная этика. Меры, направленные на повышение этичности поведения рядовых сотрудников и руководителей (разработка этических нормативов, создание комитетов по этике, обучение этичному поведению, социальные ревизии).

Тема 1.4. Цели и интеграция деятельности

Интеграционные процессы внутри организации. Интегрированные системы менеджмента и их роль в интеграционных процессах. Роль системы управления по целям в интеграции. Цель как желаемое, необходимое и возможное состояние управляемой системы. Группировка целей организации по разным критериям классификации. Требования к целям как инструменту управления. Метод управления по целям. Принципы построения дерева целей. Достоинства и недостатки метода управления по целям

РАЗДЕЛ 2. ПРИРОДА И СОСТАВ ФУНКЦИЙ УПРАВЛЕНИЯ

Тема 2.1. Планирование и стратегия организации

Планирование как исходная функция управления и вид управленческой деятельности, направленный на составление планов организации, ее бизнес-единиц, функциональных подсистем, отдельных подразделений и работников. Содержание планирования. Принципы планирования. Классификация планов по длительности планового периода и уровням организационного планирования. Причины, обусловившие переход к стратегическому управлению. Проблемы и трудности стратегического управления. Система стратегического управления. Анализ среды. Методы, используемые при анализе среды. Миссия и цели организации. Типы стратегий. Выбор стратегии. Выполнение, оценка и контроль выполнения стратегии.

Тема 2.2. Организация деятельности как функция управления

Организация как понятие. Организация как социально-экономическая система. Общие черты организаций как социально-экономических систем. Роль организации в обществе. Организация и управление. Два подхода к организации как объекту управления. Организационные отношения в системе менеджмента. Структура организации и структура управления. Элементы структуры управления организацией и связи между ними. Связь структуры организации с целями и стратегией организации. Понятие наилучшей структуры. Факторы, влияющие на выбор организационной структуры организации. Типы организационных структур по взаимодействию с внешней средой. Механистические и органические структуры. Достоинства и недостатки. Область применения. Типы организационных структур по взаимодействию подразделений. Традиционные, дивизиональные, органические структуры. Достоинства и недостатки, область применения. Современные тенденции в развитии оргструктур управления.

Тема 2.3. Делегирование: распределение задач, ответственности и полномочий

Делегирование (распределение задач, ответственности и полномочий) – важная составляющая организационного процесса и его значение. Виды полномочий. Эффективная организация распределения полномочий. Принцип единоначалия и оптимизация нормы управляемости. Препятствия на путях делегирования и пути их устранения. Характер распределения полномочий и деление организаций на централизованные и децентрализованные. Критерии определения централизованных и децентрализованных организаций. Условия применения централизованных и децентрализованных организаций.

Тема 2.4. Мотивация деятельности в менеджменте

Поведение человека и необходимость мотивации. Основные понятия теории мотивации: мотивация, мотив, мотивационная структура, мотивирование. Механизм мотивации. Два типа мотивирования. Мотивация и результаты. Ранние теории мотивации. Экономические и неэкономические способы мотивирования.

Тема 2.5. Контроль и регулирование

Роль контроля в управлении современной организацией. Сущность и виды контроля. Контроль и контроллинг. Процесс контроля и его этапы. Поведенческие аспекты контроля. Внешний и внутренний контроль и факторы, обуславливающие его применение. Условия эффективного контроля: стратегическая направленность, ориентация на результаты, своевременность, гибкость, простота, экономичность контроля. Современные тенденции в развитии контроля. Бенчмаркинг. Тотальный контроль качества и тотальный менеджмент качества.

РАЗДЕЛ 3. СВЯЗУЮЩИЕ ПРОЦЕССЫ В УПРАВЛЕНИИ

Тема 3.1. Информационно-коммуникационное обеспечение управления

Информация и роль информационных технологий в менеджменте. Определение информации. Характеристики информации (количество, качество, информационный массив, поток). Виды информации. Требования к информации. Факторы, влияющие на эффективность обеспечения технологий менеджмента. Коммуникации – первое условие существования организации. Определение понятия коммуникации. Коммуникационный процесс. Основные компоненты: источник, сообщение, канал, обратная связь. Модель коммуникационного процесса. Шумы (искажения) и их причины. Коммуникационные сети.

5. Образовательные технологии

Организация учебного процесса осуществляется в форме лекций и семинарских занятий, индивидуальной самостоятельной работы студентов.

Учебный процесс по дисциплине «Введение в менеджмент» основан на использовании следующих инновационных образовательных технологий:

1. Технология проблемного обучения – основные темы курса на лекционных и практических занятиях раскрываются через постановку и последующее разрешение проблемы в области ключевых положений и законов организации.

2. Технология учебного диалога в форме дискуссии как на лекции при разборе наиболее проблемных моментов, так и на практических занятиях.

3. Технология обучения в условиях выбора – выполнение основных заданий осуществляется через выбор из ряда альтернатив наиболее значимых факторов стратегического влияния, стратегических задач и стратегий.

4. Технология коллективного обучения – коллективы группы и микрогрупп выступают в качестве коллективного эксперта при оценивании внешних и внутренних факторов стратегической ситуации.

5. Технология тестового контроля качества образования – в течение семестра и по завершении теоретического обучения выполняется итоговый тест по дисциплине.

6. Рейтинговые технологии контроля качества образования - итоговая оценка по дисциплине определяется величиной рейтинга, в котором отражается работа в течение семестра и результаты итогового теста.

7. Информационно-компьютерные технологии – используются на практических занятиях, а также при самостоятельной внеаудиторной подготовке с использованием комплекта учебных материалов в электронной форме.

18 часов аудиторных занятий проводится в интерактивной форме. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50 %.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Система контроля включает: входной контроль, текущий контроль и итоговый контроль по дисциплине.

Входной контроль осуществляется в форме теста на знание базовых понятий.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах: оценка устных выступлений, оценка выполненных домашних заданий к практическим занятиям, тесты по отдельным темам (см. раздел 4.1.).

Итоговый контроль осуществляется в форме зачета (1 семестр).

Основой контроля по дисциплине является балльно-рейтинговая система оценки овладения студентами установленными компетенциями. Оценка дается по 1000-балльной шкале. Максимальное количество баллов, получаемых за работу в семестре – 500.

Оценка за работу в семестре осуществляется по следующим направлениям:

- 1) Посещаемость – до 100 баллов. При наличии пропусков без уважительных причин происходит уменьшение оценки за посещаемость, пропорциональное доле пропусков в общей продолжительности аудиторных занятий;
- 2) Активность на занятиях – до 200 баллов;
- 3) Тесты – до 60 баллов;
- 4) Домашние письменные работы – до 40 баллов;
- 5) Контрольная аудиторная работа – до 100 баллов.

Итоговый тест для зачета состоит из 40 вопросов. Максимальное количество баллов за тест – 250.

Суммарный рейтинг для получения зачета по дисциплине, отражающий в себе результаты работы студента в течение семестра и результаты итогового теста должен составить не менее 500 баллов.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Веснин В.Р. Менеджмент: Учеб. М.: Изд-во «Прспект», 2008.
2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник. М.: Гардарики, 2006.
3. Коротков Э.М. Концепция менеджмента: Учеб. пособие. М.: Дека, 2004.
4. Переверзев М.П., Шайденко Н.А., Басовский Л.Е. Менеджмент / Под ред. М.П. Переверзева. М.: ИНФРА-М, 2005.
5. Румянцева З.П. Общее управление организацией. Теория и практика: Учебник. М.: ИНФРА-М, 2007.
6. Тебекин А. В., Касаев Б. С. Менеджмент организации: учебник. М.: КНОРУС. 2011.

Дополнительная литература

1. Вортман М.А., Роднина А.Ю. Основы менеджмента: Учебно-методическое пособие. Ч.1. Иваново: ИвГУ, 2009.
2. Дафт Р.Л. Менеджмент. СПб.: Изд-во Питер, 2008.
3. Друкер П.Ф. Менеджмент: задачи, обязанности, практика. М.: ООО «Издательский дом «Вильямс», 2008.
4. Еремин В. Н. Маркетинг: основы и маркетинг информации. М.: КНОРУС, 2008.
5. Кони́на Н. Ю. Менеджмент в международных компаниях. Как побеждать в конкурентной борьбе. М.: ТК Велби, 2008.
6. Кремс Дж. 7 уроков величайших менеджеров, или что знает CEO: пер. с англ. М.: Фелир-Пресс, 2004.

