**Тема 7. Закон информированности – упорядоченности**

**1. Информация: понятие и классификация**

 *Информация -* сведения, снимающие неопределенность о ка­ких-либо предметах, процессах или явлениях. *Объективной* является информация, заключенная в реально существующих предметах, про­цессах и явлениях. *Субъективная информация -* это информация, соз­данная людьми на основе существующей объективной информации. Очевидно, что субъективная информация должна находиться в соот­ветствии с объективной.

 Поэтому под объективной информацией в менее строгом зна­чении понимается также информация, созданная людьми, но в своем основном содержании соответствующая информации, заключенной в реально существующих объектах. Искажающее влияние субъекта на такую информацию минимально.

*Основные характеристики информации:*

1. Объем (в символах или байтах).

2. Сложность, заключающаяся в многообразии и эвристичности информации.

3. Ценность как полезность информации для пользователя.

4. Насыщенность, определяемая соотношением полезной и фо­новой информации.

5. Достоверность, определяемая долей реальных сведений в общем объеме информации.

6. Открытость, то есть возможность передачи информации ее различным потребителям.

 *Классификация информации.*

 1. В зависимости от того, из какой среды поступает информа­ция, внешней или внутренней, выделяют внешнюю и внутреннюю информацию. Для организаций основными источниками внешней ин­формации являются другие организации (поставщики, потребители, конкуренты, партнеры), отдельные люди, государственные учрежде­ния, средства массовой информации. Основные источники внутрен­ней информации: подразделения организации (цехи, отделы и др.), работники, технические системы.

 2. В зависимости от того, в какой среде содержится информа­ция, выделяют информацию о внешней и о внутренней среде. Полно­го соответствия между внешней информацией и информацией о внешней среде, как, соответственно, между внутренней информацией и информацией о внутренней среде, нет. Конечно, подавляющая часть внешней информации - это информация о внешней среде: о потребно­стях и платежеспособности потребителей, о характеристиках и усло­виях реализация продукции поставщиков, о правовых нормах, уста­новленных государственными органами, о состоянии рынка труда и т. п. Но из внешней средыможет поступать информация и о внутрен­нем состоянии самой организации, например от потребителей - ин­формация о качестве выпускаемой продукции и соблюдении установ­ленной технологии, от организаций и отдельных лиц - специфическая информация о некоторых работниках организации. Внутренняя ин­формация о внутренней среде - это технологическая, организационно-управленческая, финансово-экономическая, социально-психологи­ческая информация о функционировании организации. Но из внут­ренней среды (от работников организации) можно получить инфор­мацию и о состоянии внешней среди, например о ситуации на рынке, о качестве продукции конкурентов и т. д.

 3. В зависимости от того, для какой среды предназначена дан­ная информация, выделяют информацию для внешнего пользования и для внутреннего пользована (рис. 1).

 Информация для внешнего пользования предназначена:

- для потребителей (например, рекламная информация);

- для поставщиков (например, об условиях покупки товара);

- для государственных органов (отчетность);

-для общества (информация, создающая определенный облик организации).

 Информация для внутреннего пользования может быть предна­значена:

- для всего персонала организации (например, о распорядке ра­боты);

- для отдельных функциональных и профессиональных групп (например, конструкторская и технологическая информация для тех­нологов);

- для отдельных подразделений (например, плановое задание);

- для отдельных работников (конфиденциальная информация).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| По предмету поступления информации | О внешней среде | для внутреннего пользования  | для внутреннего пользова­ния |
| О внутренней среде | для внутреннего пользования  | для внутреннего пользова­ния   |
| для внешнего пользования  |

 внутренняя внешняя

## По источнику поступления информации

Рис. 1. Соотношение внешнего и внутреннего в информационном обеспечении организации

 4. По временному признаку информация подразделяется на ин­формацию о прошлом, о настоящем и о будущем. Информация о прошлом позволяет определить тенденции развития организации, сформировать определенный информационный банк о ситуациях, особенностях действия различных факторов, возможных результатах действий и т. п. Информация о настоящем обеспечивает четкую со­гласованность текущего функционирования элементов и подсистем организации, стадий процессов. Информация о будущем - это про­гнозная и плановая информация, определяющая перспективы и ориен­тиры развития организации.

 5. По функциональному назначению выделяются следующие виды информации:

- осведомляющая - сообщения, ставящие получателя в известность о каких-либо событиях, явлениях, сторонах и характеристиках объектов;

- оценочная - заключающая в себе оценку объектов, процессов и их результатов, ситуации с позиции оценивающего субъекта;

- направляющая - устанавливающая ориентиры и темпы дея­тельности;

- стимулирующая - несет в себе воздействия, побуждающие к определенным действиям или к отсутствию действий;

- контрольная - содержит сведения, обеспечивающие контроль за деятельностью и ее результатами;

- подтверждающая - обеспечивает обратную связь получателя с отправителем информации.

**2. Информационная система организации**

 Информационная система многоаспектна.

 Во-первых, это целостное единство стадий информационного процесса: создания, обработки, передачи, приемки, пользования и хранения информации.

 Во-вторых, это целостная совокупность взаимодействующих участников информационного процесса, соединенных между собой определенными каналами информационной связи, коммуникацион­ными каналами (рис. 2).

 В-третьих, это целостное единство связанных между собой ин­формационных массивов.

 (1)

Поставщики

Конкуренты

Отдел маркетинга

Потребители

Госстандарт

Гос. органы

Директор

Плановый отдел

Отдел кадров

Подразделения основной деятельности

Финансовый отдел

Гл. инженер

Отдел труда и заработной платы

Отдел снабжения

(2)

 (3)

 (4)

 (8)

(5)

 (5)

 (6)

 (9)

 (7)

(15)

 (14)

(13)

 (10)

 (11)

(12)

#  Рис. 2. Схема движения маркетинговой и плановой информации

 **Содержание информационных потоков:**

1. Аналитическая информация о поставщиках.

2. Аналитическая информация о конкурентах.

3. Аналитическая информация о потребителях.

4. Правовая информация о налогообложении и лицензировании.

5. Аналитическая информация о рынке.

6. Стратегическая информация о производственных целях.

7. Регламентирующая информация о производственных задачах.

8. Нормативно-техническая информация (ГОСТ, СНиП, ТУ и др.).

9. Плановая информация о потребности в персонале.

10. Плановая информация о потребности в денежных средствах.

11. Плановая информация о потребности в техническом оборудова­нии.

12. Плановая информация о потребности в материалах и инструмен­тах.

13. Плановая информация по фонду заработной платы.

14. Плановое задание подразделениям основной деятельности.

15. Сводный годовой план.

 Основные составляющие информационной системы:

1) участники информационного процесса (люди и организации) - элементы системы;

2) коммуникационные каналы - связи между элементами сис­темы;

3) информация - предмет и продукт функционирования ин­формационной системы;

4) технические средства, обеспечивающие повышение эффек­тивности функционирования информационной системы (вычисли­тельная техника, средства связи и т. п.).

 Атрибуты информационной системы: информационное про­странство и информационное поле.

 *Информационное пространство -* это пространство, теснота информационных связей внутри которого качественно выше, чем тес­нота связи с элементами его внешней среды. *Информационное поле —* это система информационного взаимодействия в рамках данного ин­формационного пространства.

 *Характеристики информационного ноля:*

- границы информационного пространства,

- интенсивность потоков информации,

- масштабность,

- сложность,

- количество коммуникационных каналов,

- скорость движения информации,

- надежность работы.

 *Искажения информационного поля:*

- заужение границ информационного пространства,

- чрезмерное расширение границ информационного простран­ства,

- размытость границ информационного пространства,

- нарушения в работе коммуникационных каналов,

-нарушение механизма формирования и использования ин­формационных массивов,

- перегрузка информационных каналов, узлов связи и инфор­мационной системы в целом.

1. **Информированность как основа упорядоченности**

 **социальных организаций**

 *Информированность -* это свойство социальной организации, включающееся в способности обладать информацией для функцио­нирования и развития в соответствии с целями данной организации. Уровень информированности определяется состоянием функциониро­вания информационной системы организации.

 Существует прямая пропорциональная зависимость между информированносгью и упорядоченностью организации. Упорядоченность - взаимосогласованность элементов, процессов и основных ха­рактеристик системы. Понятие упорядоченности находится в соответ­ствии с понятием энтропии, как меры неопределенности в существо­вании системы. Чем меньше энтропия, тем упорядоченное система.

 Информированность снижает степень неопределенности в сис­теме, обеспечивает наложение ограничений на функционирование системы и, тем самым, обеспечивает большую ее упорядоченность.

 *Закон информированности-упорядоченности:* в любой социальной организации степень упорядоченности определяется информирован­ностью, основой которой является обмен информацией между эле­ментами организации, а также между организацией в целом и ее внешней средой. Степень упорядоченности прямо пропорциональна уровню эффективности и взаимосогласованности функционирования коммуникационных каналов, полноте, достоверности и целесообраз­ности передающейся информации.

 Повышение информированности о состоянии внутренней сре­ды организации делает более согласованным функционирование раз­личных подсистем, подразделений и членов организации, повышение информированности о состоянии ее внешней среды, обеспечивает адаптивность организации, делает более упорядоченным ее внешнее функционирование.

***Список рекомендуемой литературы***

Теория организации: Учеб./ Под ред. В. Г. Алиева. 3-е изд. М.: Экономика, 2010.

Куликов В. И. Регулирование производственной активности организации. М.: Наука, 2007.

Теория организации. Организация производства. Интегрированное учебное пособие [Электронный ресурс] / А. П. Агарков, Р. С. Голов, А. М. Голиков, А. С. Иванов, С. В. Сухов, С. А. Голиков. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 271 с. - 978-5-394-01583-0.

Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/index.php?page =book &id=115770](http://www.biblioclub.ru/index.php?page%20=book%20&id=115770).

Теория организации. Организация производства на предприятиях. Учебное пособие [Электронный ресурс] / А. П. Агарков, Р. С. Голов, А. М. Голиков, А. С. Иванов, С. В. Сухов, С. А. Голиков. - М.: Дашков и Ко, 2010. - 260 с. - 978-5-394-00551-0. Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/index.php?page= book &id=116307](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=%20book%20&id=116307)

Долгов А. И., Теория организации. Учебное пособие [Электронный ресурс] / А. И. Долгов. - М.: Флинта, 2011. - 114 с. - 978-5-9765-0106-5.

Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/index.php?page= book &id=83139](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=%20book%20&id=83139)

Яськов Е. Ф., Теория организации. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Е. Ф. Яськов. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 274 с. - 978-5-238-01776-1.

Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/index.php?page =book &id=117153](http://www.biblioclub.ru/index.php?page%20=book%20&id=117153)

Дафт Р. Л., Теория организации. Учебник [Электронный ресурс] / Р. Л. Дафт. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 736 с. - 978-5-238-01001-4.

Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book &id=117155](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book%20&id=117155)

Демчук О. Н., Теория организации: учебное пособие [Электронный ресурс] / О. Н. Демчук, Т. А. Ефремова. - М.: Флинта, 2009. - 262 с. - 978-5-9765-0699-2.

Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/index.php?page =book &id=54544](http://www.biblioclub.ru/index.php?page%20=book%20&id=54544)

Баранников А. Ф., Теория организации. Учебник [Электронный ресурс] / А. Ф. Баранников. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 701 с. - 5-238-00695-0.

Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book &id=114553](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book%20&id=114553)